

Aide à la recherche de ressources sur le site ASTREDHOR

1. Avant toute recherche

Connectez-vous à votre compte pour accéder aux ressources.
Si vous n'avez pas de compte, il faut en créer un (compte public).

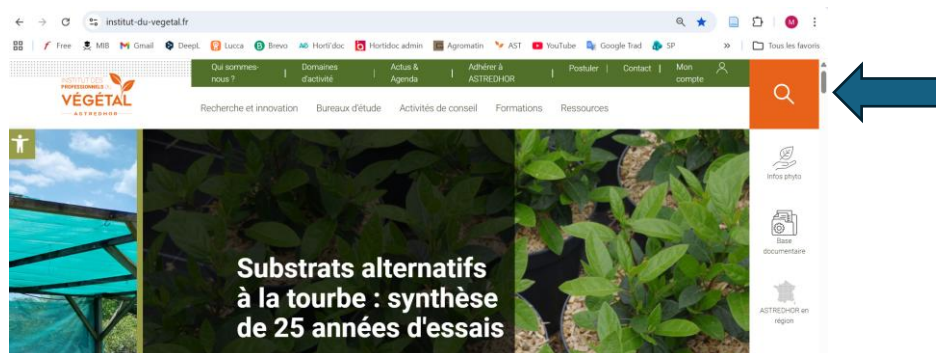
Règles d'accessibilité aux ressources ASTREDHOR : toutes les ressources sont accessibles aux adhérents et aux partenaires. Les non-adhérents ont accès aux ressources suivantes : articles de presse, articles scientifiques (ici, l'accès à certains documents peut être limité selon les règles des éditeurs), études, mémoires-thèses, rapports d'activité, vidéos, webinaires-conférences filmées.

A noter : pour les articles du *Lien horticole*, les articles sont accessibles six mois après leur publication uniquement

2. Les moteurs de recherche

Le site ASTREDHOR possède 2 moteurs de recherche :

A. Le moteur de recherche général (en haut à droite du site, sur toutes les pages) :
Ce moteur affiche les résultats **les plus pertinents**, dans une limite de 100 résultats, **sur tout le site ASTREDHOR** (actualités, formations, pages de site, ressources de la base documentaire...)



B. Le moteur de recherche de la base documentaire

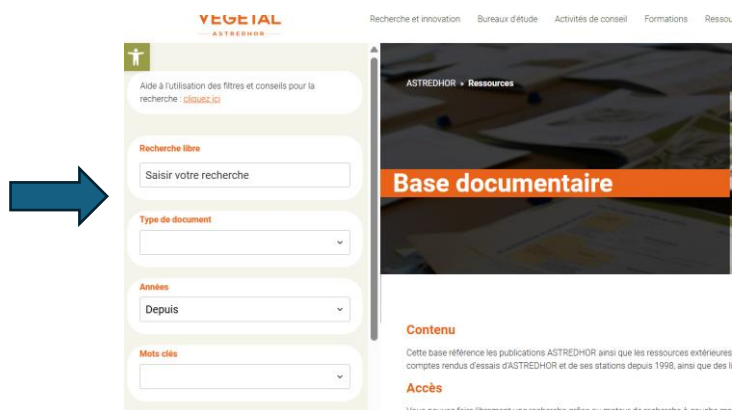
Ce **moteur de recherche est plus exhaustif**, sans aucune limite de résultats. Dédié à une recherche documentaire, il permet d'affiner des recherches grâce à un système de filtres.

Les résultats sont classés par pertinence :

- D'abord les documents où vos mots clés apparaissent dans le titre ou les mots-clés
- Ensuite ceux où ils apparaissent dans le résumé
- Enfin ceux où ils apparaissent dans le document (PDF)

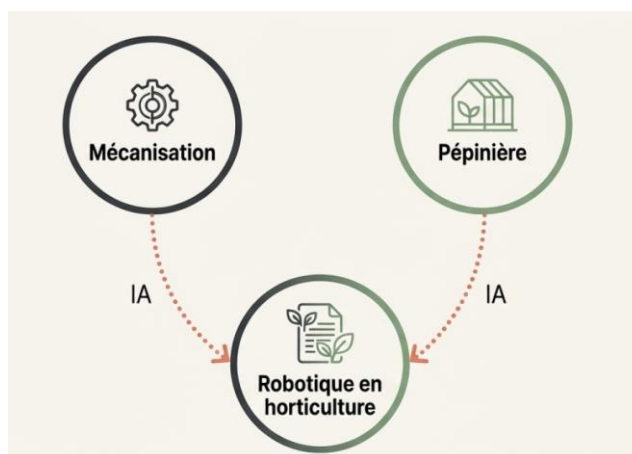
Astuce :

Pour retrouver un mot dans une page ou un PDF, utilisez la fonction de recherche de votre navigateur (Ctrl + F).



Bon à savoir

Ces deux moteurs de recherche utilisent **l'intelligence artificielle**, ce qui permet de trouver des résultats même si vous n'utilisez pas exactement les bons mots.



Les accents ne sont pas obligatoires.

3. Utiliser les filtres

Pour affiner votre recherche dans la base documentaire, vous pouvez utiliser des filtres :

- **Type de document** : compte rendu d'essai, fiche technique, article scientifique...
- **Années** : choisissez à partir de quelle année vous souhaitez des documents.
- **Mots clés** : sélectionnez parmi une liste proposée. Utilisez surtout ce filtre quand la recherche libre donne trop de résultats.
- **Région** : correspond aux zones géographiques des unités territoriales dont relèvent les auteurs des documents.

Comment ça fonctionne ?

- **Entre les filtres** : tous les critères doivent être respectés (logique "ET")
- **Dans un même filtre** : vous pouvez sélectionner plusieurs choix (logique "OU")

Exemple 1. Vous recherchez les comptes rendus d'essai d'ASTREDHOR Auvergne-Rhône-Alpes depuis 2024

The screenshot shows the 'Recherche libre' (Free search) section of the ASTREDHOR interface. It includes a search bar with the placeholder 'Saisir votre recherche'. Below it are four filter sections: 'Type de document' with a dropdown menu showing 'Compte rendu d'essai'; 'Années' with a dropdown menu showing '2024'; 'Mots clés' with an empty input field; and 'Région' with a dropdown menu showing 'Auvergne-Rhône-Alpes'. At the bottom are two buttons: 'RECHERCHER' (orange) and 'RÉINITIALISER' (white with orange border).

Exemple 2. On recherche à la fois des articles de presse ou des articles scientifiques

This screenshot focuses on the 'Type de document' filter. The dropdown menu is open, showing two selected items: 'Article de presse' and 'Article scientifique'. A small downward arrow is visible on the right side of the menu.

4. Conseils pour mieux rechercher

- Pour les plantes, utilisez de préférence le nom latin : vous aurez souvent plus de résultats
- Pensez à limiter les années pour éviter des documents trop anciens (en utilisant le filtre « Années »)
- Vous pouvez rechercher un document avec son titre ou son numéro de référence, en le saisissant directement dans le moteur de recherche libre.

Si vous ne trouvez rien :

- essayez d'autres mots clés
- retirez certains filtres

5. Besoin d'aide ?

Le service documentation reste à votre disposition pour toute aide à la recherche ou accès aux ressources.

documentation@astredhor.fr

06 20 48 64 88